**2023年度所得税清缴 采购项目**

（采购编号:GZFDC2024001 )

# 询 比 采 购 文 件

采购人：山西潞安郭庄房地产开发有限公司(盖单位章）

2024年4月26日

**目 录**

**第一章 询比采购公告**

**第二章 供应商须知**

**第三章 评审办法**

**第四章 合同条款及格式**

**第五章 采购人要求**

**第六章 响应文件格式**

 **第一章 询比采购公告**

**2023年度所得税清缴 询比采购公告**

 2023年度所得税清缴 已具备采购条件，现公开邀请供应商参加询比采购活动。

**1　采购项目简介**

1.1　采购项目名称： 2023年度所得税清缴

1.2　采购人： 山西潞安郭庄房地产开发有限公司

1.3　采购项目资金落情况: 已落实

1.4　成交供应商数量及成交份额：**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

🗹一家

🞎 家，成交份额：第一名：\_\_\_\_\_；第二名：\_\_\_\_\_；第三名：\_\_\_\_\_；

**2　采购范围及相关要求（C）**

2.1　采购范围： 山西潞安郭庄房地产开发有限公司和山西潞安郭庄房地产开发有限公司沁源分公司的2023年度企业所得税汇算清缴工作

2.2　服务期限： 15个工作日

2.3　服务地点：长治市屯留区、长治市沁源县

2.4质量要求或服务标准：详见询比文件

**3　供应商资格要求**

**3.1**　供应商应依法设立且满足如下要求：

　（1）资质要求：具有独立法人资格，拥有有效的营业执照，且具备有效的安全生产许可证，并在人员、设备、资金等方面具有相应的施工能力；

（2）业绩要求： 具有近三年同类型项目业绩（至少提供一份合同）

（3）信誉要求：未被列入“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）失信被执行人名单、重大税法违法案件当事人名单；投标人无行贿犯罪记录，须提供中国裁判文书网行贿查询结果截图（投标截止时间前有效）。

**3.2**　供应商不得存在下列情形之一：

　（1）处于被责令停产停业、暂扣或者吊销执照、暂扣或者吊销许可证、吊销资质证书状态；

　(2)进入清算程序，或被宣告破产，或其他丧失履约能力的情形；

**3.3**本次采购 不接受 （接受或不接受）联合体。

**4　采购文件的获取**

**4.1**获取时间:2024年4月28日08时00分--2024年04月30日18时00分（法定公休日、法定节假日不休息）

获取方法: 凡有意参加投标者，请在文件发售期间内通过“易交在线电子招标投标交易平台”（www.sxyjcg.com）网上获取招标文件。

**4.2**投标人网上流程操作如下：注册易交在线电子招标投标交易平台---平台审核通过---参与项目---上传资料---审核确认---获取文件（需绑定CA数字证书）---下载文件。

**4.3**需上传资料：授权委托书（针对本项目的获取招标文件授权委托书）和营业执照，做成一份文件（PDF格式）上传。

**5　响应文件的递交**

**5.1**响应文件递交的截止时间为 2023 年 5 月 6 日 09 时00分，地点为：山西省长治市屯留区羿神能源大楼二楼。

**5.2**逾期送达的、未送达指定地点的或未密封的响应文件，采购人将拒绝接收。

**6　响应文件开启时间和地点**

　　响应文件开启在响应文件递交截止时间的同一时间进行，地点为响应文件递交地点。邀请所有供应商的法定代表人（单位负责人）或其授权的代理人参加会议。

1. **发布公告的媒介**

本询比采购公告在（发布公告的媒介名称） “易交在线电子招标投标交易平台” 和 “国家公共服务平台” 上发布。

**8　联系方式**

采购人：山西潞安郭庄房地产开发有限公司 地 址：长治市屯留区羿神能源大楼二楼 联 系 人： 陈女士 电　话： 13903556474

 2024 年 4 月 26日

 **第二章 供应商须知**

**供 应 商 须 知 前 附 表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 条款号 | 条 款 内 容 | 编 列 内 容 |
| 1.7.1 | 踏勘现场 | 🗹不组织🞎组织，踏勘时间：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_　　　　踏勘集中地点：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 1.8 | 询比采购预备会 | 🗹不召开🞎召开，召开时间：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_　 召开地点:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 2.2.1 | 供应商要求澄清采购文件的时间 | 截止时间：投标截止日前3日 |
| 2.2.3 | 供应商确认收到采购文件的补充文件 | 确认的最晚时间：投标截止时间前确认的方式：书面确认 |
| 3.2.3 | 最高限价或其计算方法 | 🞎无🗹有，**最高限价： 5.5万元** |
| 3.3.1 | 响应文件有效期 | 90天 |
| 3.5（5） | 信誉要求证明材料 | 🗹不适用🞎适用。供应商应提供相关信誉情况的证明材料，包括：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 3.7.5 | 响应文件份数 | 响应文件：**正本 1份，副本1份** |
| 4.1.2 | 封面上应载明的信息 | 供应商名称：　\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（项目名称）响应文件 |
| 4.2.1 | 提交响应文件的截止时间和地点 | 截止时间：2024年 5月 6日递交响应文件的地点：山西潞安郭庄房地产开发有限公司 |
| 4.2.2 | 是否退还响应文件 | 🗹否🞎是，退还时间\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 6.2.2 | 推荐候选成交供应商的排序及数量 | 是否排序：🗹排序🞎不排序数量：2家 |

1. **总则**

**1.1　采购方式**

本项目采用中国物流与采购联合会发布的《国有企业采购操作规范》（T/CFLP0016-2019）规定的询比采购方式。

询比采购是指采购人组建评审小组对响应采购的供应商按照采购文件规定的规则和时间一次递交的响应文件进行评审，采购人根据评审小组的评审结果，选择确定成交供应商的采购方式。

**1.2　采购项目概况和供应商资格要求**

采购项目概况和供应商资格要求见第一章“询比采购公告/询比采购邀请书”。

**1.3　费用承担**

　　供应商准备和参加询比采购活动所发生的各种费用由供应商自行承担。

**1.4　保密**

　　参加询比采购活动的各方应对采购文件和响应文件中的商业和技术等秘密保密，否则应承担相应的法律责任。

**1.5　语言文字**

　　采购文件和响应文件使用的语言文字为中文。专用术语使用外文的，应附有中文注释。

**1.6　计量单位**

　　所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

1. **采购文件**

**2.1　采购文件的组成**

本采购文件包括：

（1）第一章 询比采购公告（或询比采购邀请书）；

（2）第二章 供应商须知；

（3）第三章 评审办法

（4）第四章 合同条款及格式；

（5）第五章 采购人需求；

（6）第六章 响应文件格式；

　　采购人依照本章规定，对采购文件所作的澄清、修改，构成采购文件的组成部分。

**2.2　采购文件的澄清和修改**

2.2.1　供应商应仔细阅读和检查采购文件的全部内容。如发现缺页或内容不全，应及时向采购人提出，以便补齐。如有疑问，应在供应商须知前附表规定的时间前，以书面形式要求采购人对采购文件予以澄清。

2.2.2　采购人可根据供应商的要求或主动对采购文件进行澄清或修改。澄清或修改的内容以补充文件的形式发给所有获取采购文件的供应商。采购人可视具体情况在补充中文件中通知供应商推迟递交响应文件的截止时间。

2.2.3　供应商在收到补充文件后，应按供应商须知前附表规定的时间和方式通知采购人，确认已收到该补充文件。

2.2.4　除非确有必要，采购人有权拒绝回复供应商在本章第2.2.1项规定的时间后提出的任何澄清要求。

**3　响应文件**

**3.1　响应文件的组成**

3.1.1　响应文件应包括下列内容：

（1）响应函；

（2）法定代表人身份证明

（3）授权委托书（如有）；

（4）报价

供应商在评审过程中作出的符合采购文件要求的澄清、说明和补正，构成响应文件的组成部分。

3.1.2　供应商的法定代表人（单位负责人）亲自签署响应文件、亲自参加询比的，响应文件不包括第3.1.1（2）目所指的授权委托书。第一章“询比采购公告/询比采购邀请书”规定不接受联合体的，或供应商没有组成联合体的，响应文件不包括第3.1.1（3）目所指的联合体协议书。供应商须知前附表未要求供应商递交响应保证金的，响应文件不包括第3.1.1（4）目所指的响应保证金。

**3.2　报价**

3.2.1　供应商应按采购文件提供的格式（见第六章“响应文件格式”）在响应函和报价表中进行报价。响应函中报价应为包含国家规定的增值税在内的含税价格，同时应列明不含税价格和增值税税额，采购人将根据项目情况，

3.2.2　采购人设有最高限价的，供应商的报价不得超过最高限价。最高限价或最高限价计算方法在供应商须知前附表中载明。

3.2.4　报价的其他要求见供应商须知前附表。

**3.3　响应文件有效期**

3.3.1　除供应商须用知前附表另有规定外，响应文件有效期应为90日，从采购文件规定的递交响应文件的截止时间开始计算。

3.3.2　出现特殊情况需要延长响应文件有效期的，采购人以书面形式通知所有供应商延长响应文件有效期，供应商应予以书面答复。同意延长的，应相应延长其响应保证金的有效期，但不得修改其响应文件；供应商拒绝延长的，其响应文件在原有效期届满后失效，但供应商有权收回其响应保证金。

**3.6　响应方案**

3.6.1　响应文件应当对采购文件中的实质性内容作出响应。采购需求中明确为关键条款（标记“\*”）的，供应商还应按照供应商须知前附表的规定提供有关证据或证明材料。

3.6.2　供应商只能提出唯一的响应方案。供应商在响应文件中提出多个响应方案的，其响应文件将被视为无效。

3.6.3　响应文件对采购文件的全部偏差，均应在响应文件的商务和技术偏差表中列明。响应文件偏差表中未列明的内容，将视为供应商响应采购文件的要求；但如发现响应文件的其他部分与商务和技术偏差表的描述不一致或供应商的响应缺乏支持性文件，则评审小组有权要求供应商对相关问题进行澄清，并根据澄清结果对供应商的响应文件进行评审。

**3.7　响应文件的编制**

3.7.1　响应文件应按第六章“响应文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为响应文件的组成部分。

3.7.2　响应文件应用不褪色的材料书写或打印。

响应函应由供应商的法定代表人（单位负责人）或其授权的代理人签字并加盖单位章。

联合体协议书（如有）应由联合体各方的法定代表人（单位负责人）或其授权的代理人签字并加盖单位章。

响应函或联合体协议书（如有）由代理人签字的，应在响应文件中附授权委托书，授权委托书应由供应商或联合体各方的法定代表人（单位负责人）签字并加盖单位章。

3.7.3　评审过程中供应商对响应文件的澄清、说明和补正应由供应商的法定代表人（单位负责人）或其授权的代理人签字或加盖单位章。

3.7.4　响应文件应尽量避免涂改、行间插字或删除。如果出现上述情况，改动之处应由供应商的法定代表人（单位负责人）或其授权的代理人签字或加盖单位章。

3.7.5　响应文件正本一份，副本份数见供应商须知前附表。正本和副本的封面右上角应清楚地标记“正本”或“副本”的字样。供应商应根据供应商须知前附表要求提供电子版文件。当副本和正本不一致或电子版文件和纸质正本文件不一致时，以纸质正本文件为准。

3.7.6　响应文件的正本与副本应分别装订，并编制目录。响应文件需分册装订的，具体分册装订要求见供应商须知前附表规定。

**4　响应文件的递交**

**4.1　响应文件的包装与标记**

4.1.1　响应文件应密封包装，未密封的的应文件，采购人将拒绝接收。

4.1.2　响应文件封套上应载明的内容见供应商须知前附表。

**4.2　响应文件的递交**

4.2.1　供应商应在供应商须知前附表规定的递交响应文件的截止时间前，将响应文件递交到供应商须知前附表规定的地点。逾期送达的或者未送达指定地点的响应文件，采购人将拒绝接收。采购人收到响应文件后，向供应商出具接收凭证。

4.2.2　除供应商须知前附表另有规定外，供应商所递交的响应文件不予退还。

**4.3　响应文件的修改与撤回**

4.3.1　在本章第4.2.1项规定的递交响应文件的截止时间前，供应商可以修改或撤回已递交的响应文件，但应以书面形式通知采购人。

4.3.2　响应文件的修改文件或供应商撤回已递交响应文件的书面通知应由供应商的法定代表人（单位负责人）或其授权的代理人签字并加盖单位章。采购人收到供应商修改响应文件的书面文件后，向供应商出具接收凭证；采购人收到供应商撤回响应文件的书面通知后，退回供应商的响应文件。

4.3.3　除供应商须知前附表另有规定外，供应商撤回响应文件的，采购人应在5日内退还已收取的响应保证金。

4.3.4　修改的内容为响应文件的组成部分。响应文件的修改文件应按照本章第3条、第4条的规定进行编制、包装、标记和递交，并标明“修改”字样。

**5　开启响应文件**

**5.1开启响应文件的时间和地点**

　　采购人在本章第4.2.1项规定的递交响应文件的截止时间和地点公开开启响应文件，并邀请所有供应商的法定代表人（单位负责人）或其授权的代理人参加开启会议，供应商未派代表参加的，视为默认开启结果。

**5.2　开启程序**

　　主持人按下列程序公开开启响应文件：

　　（1）宣布开启会议纪律；

　　（2）宣布参加开启会议的工作人员姓名；

　　（3）供应商代表检查确认响应文件的密封情况；

　　（4）按照供应商须知前附表规定的开启顺序开启响应文件，公布递交响应文件的供应商名称、响应报价及供应商须知前附表规定的其他应公布的信息，并记录在案；

　　（5）供应商代表及相关工作人员等在响应文件开启记录上签字确认；

　　（6）宣布有关注意事项；

　　（7）开启会议结束。

**5.3　递交响应文件的供应商不足的情形**

　　采购项目选择一家成交供应商时，递交响应文件的供应商数量不足三家的，或采购项目选择多家成交供应商时，递交响应文件的供应商数量少于供应商须知前附表规定数量的，采购人可按照下述情形分别处理：

　　（1）终止询比并重新组织采购

　　采购项目存在影响公平竞争情形的，采购人应当终止询比采购，并根据不同情形和原因，采取相应纠正措施，重新组织采购。

　　采购项目不存在影响公平竞争情形的，采购人也可以选择终止询比采购，采取相应完善措施，重新组织采购。

　　（2）继续询比采购

采购项目不存在应该终止询比情形，且采购人也没有自行选择终止询比采购的，采购人应按照本章第5.2款规定的程序继续开启响应文件，并按第三章“评审办法”规定的规则组织响应文件评审，完成询比采购后续程序。

1. **评审**

**6.1　评审小组**

6.1.1　评审由采购人组建的评审小组负责。

6.1.2　评审小组成员有下列情形之一的，应当回避：

　　（1）供应商主要负责人或供应商主要负责人的近亲属；

　　（2）与供应商有经济利益关系或其他利害关系，可能影响公正评审的。

6.1.3　评审小组组建后，评审小组成员共同推选或由采购人指定评审小组组长，评审小组组长负责组织评审工作。

6.1.4　在评审过程中，评审小组成员对需要共同认定的事项存在争议的，将按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的评审小组成员应当在评审报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评审报告。

**6.2　评审**

6.2.1　评审小组按照第三章“评审办法”规定的评审标准和程序对响应文件进行评审和比较。

6.2.2　评审完成后，评审小组应当向采购人提交书面评审报告和候选成交供应商名单。

**7　合同授予**

**7.1 发出成交通知书**

采购人将根据评审报告，在本章第3.3款规定的响应文件有效期内，采购人以书面形式向预成交供应商发出成交通知书。

**7.2　签订合同**

采购人和成交供应商应当在成交通知书规定的期限内，根据采购文件和成交供应商的响应文件订立书面合同。

**第三章 评审办法**

1. **评审方法（最低价法）**

本次评审采用最低价法。评审小组对满足采购文件实质性要求的响应文件，评审小组对评审价格进行比较后，并按照评审价格由低到高的顺序推荐候选成交供应商。

**2　评审结果**

**2.1　提交书面评审报告**

　　评审小组完成评审后，应当提交书面评审报告。

**2.2　推荐候选成交供应商排序要求及数量**

　　评审小组应在书面评审报告中按照供应商排列的优先顺序向采购人推荐候选成交供应商（排序或不排序）。候选成交供应商的排序要求及数量见第二章“供应商须知”。

1. **合同条款及格式**

**涉税鉴证业务约定书**

甲方（委托方）：

甲方统一社会信用代码： \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方（受托方）：

乙方税务师事务所执业证编号：

 兹有甲方委托乙方提供涉税鉴证业务，依据《中华人民共和国民法典》及有关规定，经双方协商，达成以下约定：

 一、委托事项

 （一）项目名称：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 （二）具体内容及要求：

对2023年度企业所得税汇算清缴申报进行纳税审核，并出具鉴证审核报告。

 二、甲方的责任与义务

 （一）甲方的责任

 1.根据《中华人民共和国税收征收管理法》及其有关规定，甲方有责任保证会计资料及纳税资料的真实性和完整性。

 2.按照现行税收法律、法规和政策规定依法履行纳税义务是甲方的责任。这种责任还应当包括：（1）建立、完善并有效实施与会计核算、纳税申报相关的内部控制。（2）符合会计准则及其有关规定。（3）严格按照税收规定进行纳税调整。

 3.甲方不得授意乙方人员实施违反国家法律、法规的行为。

 4.基于重要性原则、截止性测试的性质和审核过程中的其他固有限制，以及甲方内部控制的固有局限性，经乙方审核后仍然可能存在未被发现的风险，乙方出具的鉴证报告不能因此减轻甲方应当承担的法律责任。

 （二）甲方的义务

 1.按照乙方要求，及时提供完成委托事项所需的会计资料、纳税资料和其他有关资料，并保证所提供资料的真实性和完整性。

 2.确保乙方不受限制地接触任何与委托事项有关的记录、文件和所需的其他信息，并答复乙方工作人员对有关事项的询问。

 3.为乙方工作人员提供必要的工作条件和协助，主要事项将由乙方于外勤工作开始前提供清单。

 三、乙方的责任和义务

 （一）乙方的责任

 1.乙方应严格按照现行税收相关法律、法规和政策规定以及《注册税务师管理暂行办法》及其有关规定，本着独立、客观、公正的原则，对甲方提供的有关资料进行审核鉴证。

 2.乙方应当制定合理计划和实施能够获取充分、适当证据的审核程序，为甲方的委托事项提供合理保证。

 3.乙方有责任在鉴证报告中指明发现的甲方违反国家法律法规且未按乙方的建议进行调整的事项。

 （二）乙方的义务

 1.乙方应当按照约定时间完成委托事项，并出具真实、合法的鉴证报告。

 2.除下列情况外，乙方应当对执行业务过程中知悉的甲方信息予以保密：（1）取得甲方的授权；（2）根据法律法规的规定，为法律诉讼准备文件或提供证据；（3）监管机构对乙方进行行政处罚所实施的调查、听证、复议等。

 3.由于乙方过错导致甲方未按规定履行纳税义务的，乙方应当按照有关法律、法规及相关规定承担相应的法律责任。

 4.属于乙方原因未按约定时限完成委托事项并给甲方造成损失的，应当承担相应的赔偿责任。

 四、约定事项的收费

 合同价款为人民币大写含增值税价： （￥ ），增值税税率 。

 五、鉴证报告的出具和使用

 （一）乙方应当按照国家发布的相关业务准则所规定的格式和类型，出具真实、合法的鉴证报告。

 （二）乙方向甲方出具鉴证报告一式叁份。

 （三）甲方不得修改或删除乙方出具的鉴证报告；不得修改或删除重要的数据、重要的附件和所作的重要说明。

 六、约定事项的变更

如果出现不可预见的情形，影响审核鉴证工作如期完成，或需要提前出具审核报告时，甲乙双方均可要求变更约定事项，但应提前通知对方，并由双方协商解决。

 七、约定事项的终止

 （一）本约定书签订后，双方应当按约履行，不得无故终止。如遇法定情形或特殊原因确需终止的,提出终止的一方应提前通知另一方，并由双方协商解决。

 （二）在终止业务约定的情况下，乙方有权就本约定书终止之日前对约定事项所付出的劳动收取合理的费用。

 八、适用法律和争议解决

本约定书的所有方面均应适用中华人民共和国的法律进行解释并受其约束。与本约定书有关的任何纠纷或争议，双方均可选择向甲方所在地的人民法院提起诉讼。

 九、本约定书的法律效力

 （一）本约定书经双方法定代表人签字或盖章并加盖单位公章之日起生效，并在双方履行完成约定事项后终止。

 （二）本约定书一式叁份，甲方执贰份、乙方执壹份，具有同等法律效力。

 十、其他事项的约定

 本约定书未尽事宜，经双方协商另行签订的补充协议，与本约定书具有同等法律效力。

 甲方： 乙方：

 （盖章） （盖章）

地址： 地址：

电话： 电话：

联系人： 联系人：

开户行： 开户行：

账 号: 账 号：

（成交人分别与山西潞安郭庄房地产开发有限公司和山西潞安郭庄房地产开发有限公司沁源分公司按照以上模板签订合同。）

##  采购人需求

采购人要求：成交人需在2024年5月31日前完成山西潞安郭庄房地产开发有限公司和山西潞安郭庄房地产开发有限公司沁源分公司的2023年度企业所得税汇算清缴工作并出具报告。

## 第六章 响应文件格式

### \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**（项目名称）**

**响 应 文 件**

供应商：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日

## 目 录

一、响应函

二、法定代表人身份证明

三、授权委托书（适用于有委托代理人的情况）

四、报价

**一、响 应 函**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（采购人名称）：

我方已仔细研究了\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（项目名称）采购文件的全部内容，愿意以含税价人民币（大写）\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（¥\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_）（其中：不含税价为：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_；增值税税额为：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_　）的报价完成本项目服务，并按合同约定履行义务。

1. 我方的响应文件包括下列内容：

　　　（1）响应函；

　　　（2）法定代表人身份证明；

　　　（3）授权委托书(如有)；

　　　（4）报价格式。

　　　响应文件的上述组成部分如存在内容不一致的，以响应函为准。

1. 我方承诺在采购文件规定的响应文件有效期内不撤销响应文件。
2. 如我方成交，我方承诺：

　　　（1）在收到成交通知书后，在成交通知书规定的期限内与你方签订合同；

　　　（2）在签订合同时不向你方提出附加条件；

　　　（3）在合同约定的期限内完成合同规定的全部义务。

　　4.　我方在此声明，所递交的响应文件及有关资料内容完整、真实和准确，且不存在第一章“询比采购公告/询比采购邀请书”中规定的供应商不得存在的情形。

　　5.　\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（其他补充说明）。

　　　　　　　供应商：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（盖单位章）

　　　　　　　法定代表人（单位负责人）或其授权的代理人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（签字）

　　　　　　　地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　　　　　　电子邮箱：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　　　　　　电　　话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　　　　　 \_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日

1. **法定代表人身份证明**

单位名称：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

地 址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

成立时间： 年 月 日

经营期限：

姓 名： 性 别：

年 龄： 职 务：

系 （投标人名称） 的法定代表人。

特此证明。

投标人(公章)：

法定代表人(签字或盖章)：

 日　期： 年 月 日

注:后附法定代表人身份证复印件(加盖单位公章)

## 三、授权委托书

（适用于有委托代理人的情况）

　　本人\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（姓名）系\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（供应商名称）的法定代表人（单位负责人），现委托\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清确认、递交、撤回、修改\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_询比采购项目响应文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

　　委托期限：自本委托书签署之日起至\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_询比采购项目签订采购合同之日止。

　　代理人无转委托权。

附：法定代表人（单位负责人）身份证复印件及委托代理人身份证复印件。

供应商：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人（单位负责人）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（签字）

身份证号码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

委托代理人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（签字）

身份证号码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日

四、报价格式

(项目名称）总报价 元，大写:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_；

其中： 山西潞安郭庄房地产开发有限公司2023年度企业所得税汇算清缴\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元；

山西潞安郭庄房地产开发有限公司沁源分公司2023年度企业所得税汇算清缴\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元；